



## A LAKATOS KÖVES ÉS TÁRSAI ÜGYVÉDI IRODA ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

### 1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

#### 1.1 Az Adatvédelmi Tájékoztató célja

- 1.1.1. A jelen Adatvédelmi Tájékoztató (a „**Tájékoztató**”) célja, hogy tájékoztatás nyújtson az érintettek számára a Lakatos, Köves és Társai Ügyvédi Iroda (az „**Adatkezelő**” vagy „**Iroda**”) által alkalmazott adatvédelmi és adatkezelési elvekről, és az Adatkezelő adatvédelmi és adatkezelési politikájáról, amelyet az Iroda, mint Adatkezelő magára nézve kötelezőnek ismer el.
- 1.1.2. Az Adatkezelő adatvédelmi politikájának kialakításakor különös tekintettel vette figyelembe az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendelete („**GDPR**”), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („**Infotv.**”), valamint az egyéb releváns jogszabályok rendelkezéseit.
- 1.1.3. Az Adatkezelő a GDPR 30. cikke szerinti adatkezelési tevékenységek nyilvántartásának vezetésére nem köteles. Az Adatkezelő ugyanakkor az elszámoltathatóság elvét figyelembe véve, szükség esetén jelen Tájékoztatójában feltünteteti és azok változása esetén megfelelően módosítja adatkezelői és adatfeldolgozói tevékenységeit, valamint nyilvántartást vezet esetleges adatvédelmi incidenseiről.
- 1.1.4. Az Adatkezelő által alkalmazott adatvédelmi és adatkezelési elvekről, és az Adatkezelő adatvédelmi és adatkezelési politikájáról az Adatkezelő adatvédelmi szabályzat rendelkezik. Az adatvédelmi szabályzat megfelelő fizikai, szervezési és informatikai intézkedésekkel védi az adatok biztonságát, a GDPR rendelkezéseivel összhangban meghatározza az esetleges adatvédelmi incidensek esetén alkalmazandó intézkedéseket.

#### 1.2 Az Adatvédelmi Tájékoztatóban foglalt adatkezelések felsorolása

Az Adatkezelő – munkavállalóinak és Megbízottjain kívül – a következő személyek Személyes Adatait kezeli:

- 1.2.1. Ügyfeleket, a jogi szolgáltatásnyújtás során érintett egyéb érdekeltek, és a szerződéses kapcsolatban állók.
  - 1.2.2. Álláshirdetésekre jelentkezők (ki nem választott jelentkezők).
  - 1.2.3. Az adatkezelő honlapját látogatók.
  - 1.2.4. Irodába belépő vendégek.
- az alábbi jogalapokon és célokból, az alábbiakban feltüntetett ideig.



### 1.3 Értelmező rendelkezések

A jelen tájékoztatóban nagybetűvel használt kifejezések jelentése megegyezik az ilyen kifejezések lenti jelentésével:

1. **Adat** vagy **Személyes Adat**: bármilyen adat vagy információ, amely alapján egy természetes személy Érintett – közvetett vagy közvetlen módon – azonosíthatóvá válik.
2. **Adatfeldolgozó**: az a szolgáltató, aki az Adatkezelő nevében Személyes Adatokat kezel. A jelen tájékoztatóban hivatkozott szolgáltatások esetében Adatfeldolgozók lehetnek a jelen tájékoztató utolsó részében meghatározottak.
3. **Adatkezelés**: az alkalmazott eljárástól függetlenül a Személyes Adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen a Személyes Adatok gyűjtése, rögzítése, rendszerezése, tagolása, tárolása, átalakítása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, betekintése, felhasználása, közlése, továbbítása, terjesztése vagy egyéb módon hozzáférhetővé tétele, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, korlátozása, törlése és megsemmisítése.
4. **Adatkezelési Tájékoztató** vagy **Tájékoztató** egy olyan írott szöveg, melynek célja, hogy megfelelően tájékoztassa az Érintetteket Személyes Adataik kezeléséről, beleértve a jogalapot, célt, az adatkezelés idejét, valamint az Érintettek jogait.

**Adatkezelő**: aki az Adatkezelés céljait és eszközeit – önállóan vagy másokkal együtt – meghatározza. A jelen Tájékoztatóban hivatkozott Szolgáltatások esetében Adatkezelőnek minősül az alábbi személy és Megbízottjai:

Név	Lakatos, Köves és Társai Ügyvédi Iroda
Adószám	18190254-2-42
Cím/székhely	1075 Budapest, Madách Imre út 14.
Kapcsolattartó	Greiner Ákos
Telefonszám	+ 3614291300
E-mail cím	info@lakatoskoves.hu
Honlap	<a href="http://www.lakatoskoves.hu/">http://www.lakatoskoves.hu/</a>

5. **Adatvédelmi Incidens** vagy **Incidens** a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
6. **Áfa tv.** az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény.
7. **Art.** az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény.
8. **Érintett**: azonosított vagy azonosítható természetes személy.
9. **GDPR** az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendelete.
10. **Honlap** az alábbi honlap: <http://www.lakatoskoves.hu/>
11. **Infotv.** az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény.



12. **Iroda** jelenti az Adatkezelőt.
13. **Közösségi Oldalak** a LinkedIn, a Twitter és a Google+.
14. **Megbízottak** az Irodával megbízási jogviszonyban álló ügyvédek. A <http://www.lakatoskoves.hu/partnerek-es-ugyvedek> oldalon a „Ügyvédek” cím alatt felsorolt személyek.
15. **Mt.** a 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről.
16. **Munkavállalók** azon természetes személyek, akik az Adatkezelővel munkaviszonyban állnak.
17. **NAIH** a Nemzeti Adatvédelmi- és Információszabadság Hatóság.
18. **Partnerek:** a <http://www.lakatoskoves.hu/partnerek-es-ugyvedek> oldalon a „Partnerek” cím alatt felsorolt személyek.
19. **Pmt.** a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény.
20. **Ptk.** a 2013. évi V. törvény a polgári törvénykönyvről.
21. **Személy és Vagyonvédelmi Törvény** a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII törvény.
22. **Szvtv.** a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény.
23. **Üt.** a 2017. évi LXXVIII. törvény az ügyvédi tevékenységről.

**2. AZ ÜGYFELEKET, A JOGI SZOLGÁLTATÁSNYÚJTÁS SORÁN ÉRINTETT EGYÉB ÉRDEKELTEKET, ÉS A SZERZŐDÉSES KAPCSOLATBAN ÁLLÓKAT ÉRINTŐ ADATKEZELÉS** Ügyfelek, egyéb szerződő partnerek, ellenérdekű felek, ügyvédi tevékenység folytatása során érintettek Személyes Adatai.

2.1.1 Jogalap:

- (a) Az Adatkezelés az Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése érdekében szükséges (GDPR 6. cikk (1) (f));
- (b) Az Adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az Érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) (b));
- (c) Az Adatkezelés a Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (GDPR 6. cikk (1) (c)), ahol a jogi kötelezettség a Pmt. 7. §-án alapul;

2.1.2 A kezelt Személyes Adatok köre és az Adatkezelések célja



SZEMÉLYES ADATOK TÍPUSAI	ADATKEZELÉS CÉLJA
<b>Jogi személy esetén: képviseletre jogosult személy neve és kapcsolattartó(k) neve(i), ezek titulusa/beosztása, ezek aláírása, email címe, munkahelyi cím, esetenként a jogi személy részéről a szolgáltatást ténylegesen nyújtó, megfelelő képzettséggel és szakértelemmel bíró személyek neve</b>	A kapcsolattartáshoz, illetőleg szerződés megfelelő teljesítésének ellenőrzéséhez szükséges információk (jogos érdek, magánszeméllyel kötött szerződés esetén szerződés teljesítése)
<b>Magánszemély esetén: név, cím, adóazonosító, email cím</b>	
<b>Megbízó, képviselő, tényleges tulajdonos Pmt. 7. §-ban meghatározott személyazonosító adatai</b>	Pénzmosás és terrorizmus-finanszírozása megelőzése és megakadályozása (jogi kötelezettség)
<b>Megbízás teljesítésével érintett tanúk, szakértők, egyéb érdekeltnek neve, lakcíme</b>	Az ügyvédi megbízás teljesítése (jogos érdek)
<b>Természetes személy ügyfél, meghatalmazott, jogi személy képviselője azonosító adatai (Üt. 32. § (3)-ban felsorolt adatok)</b>	Természetes személy ügyfél, meghatalmazott, jogi személy képviselője adatai nyilvántartott adatokkal való egyezőségének és az általa bemutatott okmányok érvényességének ellenőrzése, ügyfélazonosítás (jogi kötelezettség)
<b>Az azonosított jogi személyekről és más szervezetekről vezetett nyilvántartáshoz kapcsolódóan a kapcsolattartó adatainak kezelése (Üt. 34. § (4))</b>	A jogügyletek biztonságának elősegítése, továbbá az ügyvédi tevékenység korlátainak az érvényesítése (jogi kötelezettség)
<b>Okirati ellenjegyzéshez kapcsolódó adatkezeléshez kapcsolódóan a nem megbízó, de szerződő felek személyazonosító és elérhetőségi adatai</b>	Nem megbízó, de szerződő fél tájékoztatása (jogi kötelezettség)
<b>Megbízók, tulajdonosok, jogosultak okiratainak ellenjegyzéshez kapcsolódóan okiraton, tulajdoni lapon szereplő adatok kezelése (Üt. 45.§, 53.§)</b>	Adatok, okiratok ellenőrzése (jogi kötelezettség)
<b>Papíralapú okiratok elektronikus okirati formába alakításával kapcsolatos adatok kezelése</b>	Elektronikus okirattá alakítás (szerződés teljesítése)



<b>Megbízók és harmadik személyes ügyvédi letétre vonatkozó adatainak kezelése</b>	Letéti szerződés teljesítése (megbízó esetén szerződés teljesítése, harmadik személy esetén jogos érdekek)
<b>Megbízók Üt. 53.§ szerinti adatainak nyilvántartása ügynyilvántartás vezetésének érdekében</b>	Az ügyvédi tevékenységre vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrizhetősége, valamint az ügyvédi tevékenységre való jogosultság megszűnése esetén az ügyfelek jogainak védelme (jogi kötelezettség)
<b>Megbízó, képviselő, tényleges tulajdonos iránti korlátozó intézkedések teljesítése céljából végzett adatkezelések a 2017. évi LII. törvény (Kit) szerinti adatokra</b>	Az Európai Unió és az ENSZ Biztonsági Tanácsa által elrendelt pénzügyi és vagyoni korlátozó intézkedések végrehajtása (jogi kötelezettség)
<b>Ügyfeleken kívüli szerződő partnerek adatainak kezelése</b>	Az adott szerződés megkötése, teljesítése, megszüntetése (szerződés teljesítése)
<b>Vevők, szállítók adatainak kezelése adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából (Áfa tv. 169. §, és 202. § alapján különösen: adószám, név, cím, adózási státusz, az Sztv. 167. §-a, az 1995. évi CXVII. törvény alapján: vállalkozói igazolvány száma, őstermelői igazolvány száma, adóazonosító jel)</b>	Törvényben előírt adó és számviteli kötelezettségek teljesítése (könyvelés, adózás) (jogi kötelezettség)
<b>Chambers, Legal 500, Emis Dealwatch, MediaLaw International, Budapest Business Journal, Portfolio, HIPA részére történő ügybenyújtásokhoz („case submissions”): az adott ügyfél részéről kapcsolattartói adatok</b>	Az Iroda szakmai kapacitásaival, az Ügyfél elégedettségével kapcsolatos kérdések feltétele (hozzájárulás)

#### 2.1.4 Az Adatkezelés ideje:

Megbízó ügyfelek, kapcsolattartók és meg megbízás teljesítésével érintettek esetén: az adott szerződés megszűnését, illetőleg ügy lezárulását követő 5 (öt) évig vagy amennyiben az Érintett tiltakozik és nem igazolható, hogy az Adatkezelő jogos érdeke előnyt élvez az Érintett érdekeivel szemben, úgy a tiltakozás elfogadásának időpontjáig;



Okirat ellenjegyzése esetén az okirat ellenjegyzését követő 10 (tíz) év, ingatlanra vonatkozó jog közhiteles nyilvántartásba való bejegyzését érintő ügyben a jog bejegyzésétől számított 10 (tíz) év;

Terrorizmus-finanszírozás és pénzmosás megelőzése, valamint az Európai Unió és az ENSZ Biztonsági Tanácsa által elrendelt pénzügyi és vagyoni korlátozó intézkedések végrehajtása érdekében kezelt adatok: az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 (nyolc) év, Pmt. 56-57.§) illetve a Pmt. 58.§-ban meghatározott hatósági megkeresés esetén 10 (tíz) év.

Ügyvédi letétbe kapcsolódó adatkezelések esetén a letéti szerződés megszűnését követő 10 (tíz) év.

Vevők, szállítók adatai: 8 (nyolc) év (Sztv. 169.§)

Okiratok elektronikus formába alakítása esetén az ügyvéd köteles az eredeti papíralapú okiratot (hiteles másolatát) nem selejtezhető iratként köteles megőrizni, valamint az ügyvédi kamarai tagság megszűnésével a kamara ügyvédi levéltárába átadni a Magyar Ügyvédi Kamara 2/2007. (XI. 19.) szabályzatának 9.1. és 9.2. pontja szerint.

- 2.1.5 Az Érintettek tájékoztatásának jelen Tájékoztató közzétételével illetve a közzétett tájékoztatóra való figyelemfelhívással valósul meg.
- 2.1.6 Az ellenérdekű felek esetén a tájékoztatás és az érintetti jogok biztosítása az Adatkezelő számára aránytalan teherrel járna. Az Adatkezelő az ellenérdekű felek azonosításához, valamint esetlegesen jogi követelések érvényesítéséhez szükséges személyes adatait az adott ügy ellátásához szükséges mértékben, az ügyvédi titoktartási szabályok megtartásával, jogos érdekes alapján kezeli.
- 2.1.7 Jelen szakaszban felsorolt személyes adatok ügyvédi titoknak minősülnek, azok megőrzésére az Adatkezelő fokozott biztonsági intézkedéseket alkalmaz. Az Lakatos, Köves és Társai Ügyvédi Iroda az Ügyfelek számára nyújtott ügyvédi tevékenység során további adatkezelőként Megbízottat, Megbízottakat vehet igénybe az Ütv. rendelkezéseinek megfelelően. A Megbízott az Ügyfelek, egyéb szerződő partnerek, ellenérdekű felek, ügyvédi tevékenység folytatása során érintettek személyes adatainak kezelését a jelen tájékoztatónak megfelelően, az adatkezelőre vonatkozó rendelkezések alkalmazásával valósítja meg.
- 2.1.8 Az ügyvédi tevékenység gyakorlása illetve a jogi szolgáltatás nyújtása során az adatkezelő kizárólag az ügyfél kérésének, érdekének illetve az ügy jellegének megfelelően az adott jogi szolgáltatásnyújtásához szükséges mértékben és címzetthez továbbít személyes adatokat. Ilyen címzettek lehetnek különösen: hatóság, bíróság, ellenérdekű fél, közjegyző, közhiteles fordítást végző fordító iroda.



### 3. ÁLLÁSHIRDETÉSEKRE JELENTKEZŐK SZEMÉLYES ADATAI (KI NEM VÁLASZTOTT JELENTKEZŐK) Jogalap:

Az Érintett hozzájárulását adta Személyes Adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez (GDPR 6. cikk (1) (a));

#### 3.1.2 A kezelt Személyes Adatok köre és az adatkezelések célja

SZEMÉLYES ADATOK TÍPUSAI	ADATKEZELÉS CÉLJA
Név, a megadott elérhetőségek (email cím, telefonszám), önéletrajz (CV) és a benne foglalt adatok	Az Érintett jövőbeli állásajánlatokról való tájékoztatása (hozzájárulás)

3.1.3 Az Érintettek tájékoztatása jelen Tájékoztató közzétételével illetve a közzétett tájékoztatóra való figyelemfelhívással valósul meg.

3.1.4 Az Adatkezelés ideje: a hozzájárulás visszavonásáig a 3.1.5. pontban foglaltakra is figyelemmel. A hozzájárulás visszavonható az Adatkezelő e-mail ([info@lakatoskoves.hu](mailto:info@lakatoskoves.hu)) vagy postcímére (1075 Budapest, Madách Imre út 14) írásban eljuttatott kérelem útján.

3.1.5 Abban az esetben, ha az érintett a hozzájárulását nem adta meg vagy azt visszavonta, úgy Adatkezelő az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 17. §-ban foglalt igényérvényesítési időtartamra, azaz a munkaviszony elmaradásáról való tájékoztatás közzétételétől számított három évig elzártan kezeli az érintett adatait, az esetleges igényérvényesítéssel összefüggő eljárás esetére, illetve céljából.

### 4. AZ ADATKEZELŐ HONLAPJÁT LÁTOGATÓK ADATAINAK KEZELÉSE, A COOKIE-K ALKALMAZÁSA, A KÖZÖSSÉGI OLDALOK HASZNÁLATA

4.1.1 A honlapunk látogatásával hozzájárul ahhoz, hogy a számítógépén (vagy más hasonló eszközén) cookie-kat helyezzünk el, amelyek oldalunk működését segítik és információt adnak a felhasználók viselkedéséről az oldalon. Ezt az információt honlapunk fejlesztése érdekében használjuk fel.

4.1.2 Az általunk használt cookie-k segítségével csak anonimizált és összesített technikai információkhoz jutunk. Ez elsődlegesen azért van így, hogy biztosíthassuk a weboldalon a könnyű navigációt, azonosítsuk melyek azok a részek amelyek különösen érdeklík a látogatókat és általánosságban fejlesszük az oldalt és szolgáltatásainkat. Az így gyűjtött információk alapján Önt nem lehet egyedileg azonosítani. Nem kívánjuk egyedileg azonosítani a látogatókat, kivéve, ha önként adják meg adataikat a honlapon keresztül valamilyen módon. Bizonyos körülmények között nyilvántartásaink alapján az oldalunkra



látogató szervezeteket azonosítjuk és esetlegesen felhasználjuk ezt az információt a velük való kapcsolattartás során, például a nekik ajánlott szolgáltatások fejlesztése érdekében.

- 4.1.3 Cookie-k alkalmazása esetén: a cookie-k által hordozott adatok mindaddig kezelhetők, amíg az Érintett böngészési beállításai között le nem tiltja azok használatát, de legkésőbb addig, amíg az Adatkezelés szükséges a Honlap műszaki üzemeltetéséhez.
- 4.1.4 A Közösségi Oldalakon való jelenlét útján szerzett adatok kezelése a Közösségi Oldalokon valósul meg, így az adatkezelés időtartamára, módjára, illetve az adatok törlési és módosítási lehetőségeire az adott közösségi oldal szabályozása is vonatkozik. Az Iroda az a Közösségi Oldalokon közzétett felhasználói tartalmakat nem emeli át saját célú adatkezelést lehetővé tevő adatbázisokba, leszámítva azt az esetet, amennyiben felhasználó az Iroda álláshirdetésével kapcsolatosan érdeklődik, mely esetben az Iroda adatkezelése az álláshirdetésekre jelentkezők személyes adataira vonatkozó szabályok betartásával kezeli.

## **5. KAMERAMEGFIGYELÉSEL KAPCSOLATOS TÁJÉKOZTATÓ, IRODÁBA BELÉPŐ VENDÉGEK ADATAINAK KEZELÉSE**

- 5.1.1. Az Adatkezelő irodája kamerával megfigyelt terület. A kamera által rögzített felvételeken szereplő Személyes Adatok kezelése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés *f*) pontja alapján az Adatkezelő és az alábbi 5. szakaszban foglalt célokból és az Adatkezelő, ügyfelek, a jogi szolgáltatásnyújtás során érintett egyéb érdekeltek, és a szerződéses kapcsolatban állók jogos gazdasági érdeke alapján kezeli.
- 5.1.2. Az adatkezelés célja a személyek biztonsága és a vagyontárgyak védelme, valamint az ügyfelekre vonatkozó iratanyag bizalmosságának védelme, továbbá a jogi szolgáltatásnyújtás során érintett egyéb érdekeltek, és a szerződéses kapcsolatban állók személyes adatainak védelme.
- 5.1.3. A cél érdekében az Adatkezelő 3 kamerából álló zártláncú kamerarendszert (a továbbiakban: Rendszer) működtet, melyre felhívja az iroda területére belépők figyelmét. A Rendszer működtetése során az Iroda területére belépő személyek képmása rögzítésre kerül (a "Felvétel"), amely képmás Személyes Adat. A Rendszer az alábbi területeket és vagyontárgyakat tartja megfigyelés alatt:





	<b>A kamera elhelyezkedése</b>	<b>A kamera használatának célja</b>	<b>A kamera látószögébe tartozó terület</b>	<b>Őrzési idő</b>
1.	<i>Bejárat</i>	<i>Bejárat őrzése</i>	<i>Bejárat ajtó (üvegajtó)</i>	<i>30 nap</i>
2.	<i>Bejárat</i>	<i>Bejárat őrzése</i>	<i>Bejárat ajtó</i>	<i>30 nap</i>
3.	<i>Bejárat</i>	<i>Bejárat őrzése</i>	<i>Bejárat ajtó</i>	<i>30 nap</i>

- 5.1.4. A Rendszer digitális képeket készít és mozgáskövető rendszerrel van ellátva és mozgás észlelése esetén rögzít. A Rendszer a megfigyelt területen észlelt mozgásokat, a napot, időpontot és helyszínt rögzíti. A kamerák heti 7 napon, 24 órában működnek.
- 5.1.5. A kamera működtetője a Lakatos, Köves és Társai Ügyvédi Iroda. A kamera felvételek 30 (harminc) napig kerülnek megőrzésre.
- 5.1.6. A Felvételeken rögzített Személyes Adatok az alábbi 5.1.5. pontban foglalt időtartam leteltéig kezelhetők, kivéve, ha a védendő érdek sérelme vagy sérelmének veszélye miatt a Személyes Adatnak bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként történő felhasználása válik indokolttá.
- 5.1.7. A Rendszer tekintetében technikai segítségnyújtás (pl. a Rendszer működtetése és karbantartása) körébe tartozó feladatokat az Iroda saját maga látja el. A rögzített felvételekhez – a védendő érdek sérelme vagy sérelmének veszélye miatt indított eljárást ide nem értve – kizárólag az ahhoz jogosultsággal rendelkező kettő alkalmazott férhetnek hozzá.
- 5.2.1. Az Adatkezelő kezeli az irodájába belépő vendégek következő adatait: a vendég neve, és az általa képviselt személy, szervezet neve, az érkezés és a távozás pontos időpontja, a vendéglátó ügyvéd neve, a vendég által az irodaházba való behajtáshoz használt személygépkocsi forgalmi rendszáma.
- 5.2.2. Figyelemmel arra, hogy a vendéglátogatás számviteli bizonylat alapjául szolgáló jogi tény, emiatt vendégkönyvben rögzített adatokat az Adatkezelő jogi kötelezettsége teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja) céljából az Sztv. 169. §-a alapján megőrizni köteles. Az érkező vendégek adatainak kezelése ezen kívül az 5.1.1. és 5.1.2. pontokban foglalt jogalapon és célból, továbbá az ügyfélfogadási tevékenység minőségi megszervezése céljából is megvalósul.
- 5.2.3. Az érkező vendégek adatait az Adatkezelő az Sztv. 169. §-a alapján az adat alapján keletkezett számviteli bizonylat keletkezésétől számított nyolc évig kezeli.



## 6. AZ ÉRINTETTEK JOGAI, ÉRVÉNYESÍTÉSÜK MÓDJA

- 6.1 Az Érintettek az alábbi jogukat az Adatkezelőt e-mailben (info@lakatoskoves.hu) vagy tértivevényes ajánlott postai levélben (1075 Budapest, Madách Imre út 14.) írásban gyakorolhatják. A levélben küldött megkeresést az Adatkezelő akkor tekinti hitelesnek, ha a megküldött kérelem alapján az Érintett egyértelműen beazonosítható. E-mailben küldött tájékoztatáskérést az Adatkezelő csak akkor tekint hitelesnek, ha azt az Érintett e-mail címéről küldik, ez azonban nem zárja ki, hogy az Adatkezelő a tájékoztatás megadása előtt az Érintettet más módon is beazonosítsa.
- 6.2 Az Adatkezelő haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül megvizsgálja a megkereséseket és döntéseket hoz velük kapcsolatban, melyeket írásban juttat el az Érintettekhez.
- 6.3 Az Érintett bármikor kérheti, hogy az Adatkezelő tájékoztassa, hogy kezeli-e az Érintett Személyes Adatát, és ha igen, akkor az általa kezelt Személyes Adatokhoz biztosítson számára hozzáférést.
- 6.4 A tájékoztatáskérés kiterjedhet az Érintettnek az Adatkezelő által kezelt adataira, azok forrására, az Adatkezelés céljára, jogalapjára, időtartamára, az esetleges Adatfeldolgozók nevére és címére, az Adatkezeléssel összefüggő tevékenységekre, valamint a Személyes Adatoknak továbbítása esetén arra, hogy kik és milyen célból kapták vagy kapják meg Érintett adatait.
- 6.5 Az Érintett kérheti az Adatkezelő által kezelt Személyes adatainak helyesbítését vagy módosítását. Figyelembe véve az Adatkezelés célját, az Érintett kérheti a hiányos Személyes Adatok kiegészítését.
- 6.6 Az Érintett kérheti az Adatkezelő által kezelt Személyes adatainak törlését. A törlés megtagadható (i) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából, vagy (ii) ha a Személyes Adatok kezelésére jogszabály felhatalmazást ad; valamint (iii) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez, amennyiben ez szükséges.
- 6.7 A törlési kérelem megtagadásáról az Adatkezelő minden esetben tájékoztatja az Érintettet, megjelölve a törlés megtagadásának indokát. Személyes Adat törlésére irányuló igény teljesítését követően a korábbi (törölt) adatok már nem állíthatók helyre.
- 6.8 Az Adatkezelő a Személyes Adatokat haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül eltávolítja, ha
- (a) az Érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén az Érintett visszavonja a hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
  - (b) ha az adatkezelés jogszabály által megengedett időtartama lejárt;



- (c) ha az Adatkezelés célja megvalósult;
  - (d) az Érintett tiltakozik a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a direkt marketing célú adatkezelés ellen tiltakozik;
  - (e) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
  - (f) a személyes adatok törlését jogszabály vagy hatósági döntés teszi kötelezővé.
- 6.9 Az Érintett kérheti, hogy Személyes Adatainak kezelését az Adatkezelő korlátozza, ha az Érintett vitatja a kezelt Személyes Adatok pontosságát. Ebben az esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelők ellenőrizzék a Személyes Adatok pontosságát. Az Adatkezelő megjelöli az általuk kezelt Személyes Adatot, ha az Érintett vitatja annak helyességét vagy pontosságát, de a vitatott Személyes Adat helytelensége vagy pontatlansága nem állapítható meg egyértelműen.
- 6.10 Az Érintett kérheti, hogy Személyes Adatainak kezelését az Adatkezelő korlátozza akkor is, ha az Adatkezelés jogellenes, de az Érintett ellenzi a kezelt Személyes Adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását.
- 6.11 Az Érintett továbbá akkor is kérheti, hogy Személyes Adatainak kezelését az Adatkezelő korlátozza, ha az Adatkezelés célja megvalósult, de az Érintett igényli azok Adatkezelő általi kezelését jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
- 6.12 Az Érintett tiltakozhat Személyes Adatainak kezelése ellen (i) ha a Személyes Adatok kezelése kizárólag az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges; (ii) ha az Adatkezelés célja közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás; vagy (iii) ha az Adatkezelésre közérdekű feladat teljesítése érdekében kerül sor. Az Adatkezelő az Érintett tiltakozásának jogszerűségét megvizsgálja, és ha a tiltakozás megalapozottságát megállapítja, az Adatkezelést megszünteti és a kezelt Személyes Adatokat zárolja, továbbá a tiltakozásról és az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett Személyes Adatok korábban továbbításra kerültek. Tiltakozás esetén az adott Érintett adatainak kezelését az Adatkezelő megszünteti, leszámítva, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

## 7. JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEK

- 7.1 Bármilyen, adatkezeléssel kapcsolatos kérdéssel, észrevétellel kereshetők az Adatkezelő munkatársai az [info@lakatoskoves.hu](mailto:info@lakatoskoves.hu) e-mail címen.



- 7.2 Az Érintett az Adatkezeléssel kapcsolatos panaszával közvetlenül a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.; telefon: +36-1-391-1400; e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu); honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)) fordulhat, melynek elérhetőségei a következők:

Cím	1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.
Levelezési cím	1530 Budapest, Pf. 5
Telefon	+36 1 391 1400
Telefax	+36 1 391 1410
E-mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu">ugyfelszolgalat@naih.hu</a>
Honlap	<a href="http://www.naih.hu">www.naih.hu</a>

- 7.3 Az Érintett jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható. Az Adatkezelő kérésre az Érintettet tájékoztatja a jogorvoslat lehetőségéről és eszközeiről.

## 8. RENDSZERESEN ALKALMAZOTT ADATFELDOLGOZÓK

Funkció	Irattárolás és iratmegsemmisítés
Név	Iron Mountain Kft.
Céggjegyzékszám	01-09-364901
Székhely	1093 Budapest, Czuczor utca 10. IV. és V
E-mail, telefonszám	+36 1 815 3600
Adatfeldolgozás típusa	Az Iroda munkája során keletkező iratok feldolgozása

Funkció	Küldemények postai továbbítása
Név	Magyar Posta Zrt.
Céggjegyzékszám	01-10-042463
Székhely	1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.
E-mail, telefonszám	+36 1 767 8272
Adatfeldolgozás típusa	Az Iroda munkája során keletkező iratok postai kézbesítése



Funkció	Küldemények továbbítása
Név	FedEx Express Hungary Kft.
Céggjegyzékszám	13-09-194327
Székhely	2220 Vecsés, Lőrinci út 59. C. ép. 5.
E-mail, telefonszám	+36 80 980 980
Adatfeldolgozás típusa	Az Iroda munkája során keletkező iratok futárszolgáltatás útján történő kézbesítése

Funkció	Küldemények továbbítása
Név	DHL Express Magyarország Kft.
Céggjegyzékszám	01-09-060665
Székhely	1185 Budapest, BUD Nemzetközi Repülőtér repülőtér 302. ép.
E-mail, telefonszám	+36 1 245 4545
Adatfeldolgozás típusa	Az Iroda munkája során keletkező iratok futárszolgáltatás útján történő kézbesítése

Funkció	Fordítás
Név	Fortax Kft. - iTolmács
Céggjegyzékszám	01-09-716383
Székhely	1138 Budapest, Tátra u. 28. fszt. 4.
E-mail, telefonszám	+36 20 933 4746
Adatfeldolgozás típusa	Az Iroda munkája során felmerülő hiteles fordítói tevékenység elvégzése

Funkció	Fordítás
Név	OFFI
Céggjegyzékszám	01-01-003265
Székhely	1062 Budapest, Bajza utca 52.
E-mail, telefonszám	+36 1 428 9600
Adatfeldolgozás típusa	Az Iroda munkája során felmerülő hiteles fordítói tevékenység elvégzése